

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標 積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす	理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
	三澤京子	三澤京子	今村真	今村真	金澤利美

介護老人福祉施設 事業所	年度目標 知識・技術の向上 地域との関わりから季節毎の思い出作り
--------------	--

前年度の振り返り(反省・改善策)
 ①地域交流や勉強会等すべてにおいて、取り組み方法や計画が明確ではなかった。
 ②1～3カ月毎に計画(ロードマップ等)を立案し、実施・評価・改善に繋げていく。

年間計画	具体的な取り組み計画	評価(達成度)		
①短期入所生活介護事業所と知識・技術の共有化と高品質サービスの維持 ※介護老人・短期入所の合併 ②地域との交流会・勉強会の実施	【 4月～ 6月】 ①互いの介護サービス(在宅介護・取得加算等)についての情報共有(勉強会) ②慰問またはイベント(地域協力)の開催 【 7月～ 9月】 ①看取り介護勉強会 【10月～12月】 ①高齢者が罹りやすい病気の勉強会 ②慰問またはイベント(地域協力)の開催 【 1月～ 3月】 ①今年度の勉強会内容の振り返り			
		品質管理責任者	管理者	作成者

理事長評価

平成 年 月 日 印

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標 積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす	理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
	三澤京子	三澤京子	今村真	高野将樹	高野将樹

短期生活介護 事業所	年度目標 在宅生活が続けられるケアの提供
------------	-------------------------

前年度の振り返り(反省・改善策)

①稼働率が大きく下がった。
②外出計画を立案したが人員不足から実施できなかった。

年間計画	具体的な取り組み計画	評価(達成度)		
①イベント・行事の計画と実施 ②ケアマネージャーからの情報収集と共有化 ③サービス内容や空き情報の発信 ④送迎サービスの拡大・強化	①介護老人福祉施設事業所との合同計画と実施 ②在宅生活での課題やニーズを深く収集でき、事業所内で共有を行う。また、共有するだけでなく適正化も評価する。 ③空き情報を発信する(2回以上/月) 事業所の“うり”となる情報を発信する。 ④他職種で送迎を分担し、送迎エリアの拡大を目指す。			

理事長評価

平成 年 月 日 印

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標 積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす	理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
	三澤京子	三澤京子	今村真	植田洋平	植田洋平

通所介護 事業所	年度目標 ADL向上(維持)に繋がるサービスを提供して在宅生活を支える
----------	--

前年度の振り返り(反省・改善策)

①利用者増加によるサービスの質の低下を防ぐ為、積極的な業務改善を行い集客率UPに繋がられた。
 ②『選択性』『機能向上』できるプログラム提供を目標に掲げたが定着に至らず、既存のプログラムに組み込む形で定着を目指す。

年間計画	具体的な取り組み計画	評価(達成度)		
①ADL向上(維持)に繋がるプログラム提供 ②お客さま・地域への積極的な情報発信 ③会議・勉強会の実施 ④積極的かつ定期的な業務改善 ⑤短期入所生活介護との一体的なケア	①目標のある(在宅生活に結びつく)プログラム提供(4回/月)そのために、年間・月間予定表を作成し計画的に実施する。 ②広報誌の発行・ホームページ・Facebook更新を行うことで、お客さまや地域に魅力を発信する。 ③事業所会議の実施(1回/3月)また、会議と同日に勉強会を実施。 ④業務分担表を基に業務の簡略化と改善 ⑤情報共有と入浴・送迎サービス等の実施			
		品質管理責任者	管理者	作成者

理事長評価

平成 年 月 日 印

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標		理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす		三澤京子	三澤京子	今村真	木藤剛	船山純子
訪問介護 事業所	年度目標	自立支援の観点から『介護の質』を高めていく				
前年度の振り返り(反省・改善策)						
①『他事業所と協働』『営業力強化』等、事業所の強みが発揮でき年間目標を大幅に上回った。 ②入職・退職の連鎖があり、人員確保が最大の課題点。引き続き事業所を超えての理解・協力が必要。						
年間計画	具体的な取り組み計画			評価(達成度)		
①介護技術・知識の向上 ②自立支援継続ができるサービス提供 ③事業所間の連携強化	①認知症の理解を深めて専門性知識を高め、統一ケアを実践する。 ②自立生活支援のための介護サービス・アドバイスの提供 ③他事業所(医療・介護)との情報交換・共有					
			品質管理責任者			
理事長評価						
平成 年 月 日 印						

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標 積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす	理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
	三澤京子	三澤京子	今村真	船山純子	船山純子

居宅介護支援 事業所	年度目標 医療機関との連携を強化し、お客様への支援やサービス提供へと繋げる 地域における最適な介護・福祉サービスの情報を提供できる総合的な相談窓口
------------	---

前年度の振り返り(反省・改善策)
 ①地域ケア会議へ参加して情報共有や事業所内でも事例検討をすることもできたが、さらに広い分野での勉強会が実施できなかった。
 ②取得可能加算を確認することができたが、該当事案発生であるかの判断に躊躇して算定には至らなかった。

年間計画	具体的な取り組み計画	評価(達成度)		
①行政・地域包括支援センター・地域事業所との連携強化 ②地域・近隣市町村が行う研修や集まりに積極的に参加する ③事業所内でよく話し・よく学べる機会を設ける ④地域ケア会議への参加 ⑤該当事案発生時の加算の算定	①地域ケアマネージャーとの集まりや研修会の参加 1)寒川町内:オアシスの会 2)茅ヶ崎・寒川地区:茅ヶ崎介護サービス連絡協議会 3)神奈川県内:神奈川県介護支援専門員協会 ②事例検討会・研修会・勉強会の実施 ③定期的な事業所会議 ④地域ケア会議への提案・参加(1ケアマネ:1回以上/年) ⑤加算算定要件の見極めと取得			
		品質管理責任者	管理者	作成者

理事長評価

平成 年 月 日 印

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標 積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす	理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
	三澤京子	三澤京子	今村真	今村真	佐久間真理

医療 事業所	年度目標 知識・技術の向上と倫理観の確立を目指し精進し、質の高い看護行為を提供する 尊厳の保持・自立生活の支援に向け他者他職種との連携・発信を行う
--------	---

前年度の振り返り(反省・改善策)

①介護職との連携を日々培い、身体状況の早期共有から早期対応に努められた。

年間計画	具体的な取り組み計画	評価(達成度)		
①各自が研修会・学会へ参加し、文献検索による研鑽と情報の共有化。 ②介護支援専門員・相談員との連携・情報共有の強化と、地域へ『学びの場』の提供。	①知識の伝達(共有化)方法を確立し、状態・ニーズに応じた医療サービスを提供する。 ②顧客情報(ニーズを含む)を深く収集して業務に活かす。研修会等を通じて地域へ『学びの場』を提供する。(2回/年)			

平成 年 月 日 印

平成30年度 事業計画・報告書 (品質目標実施計画・報告書)

平成 30年 3月 22日

法人年度目標		理事長	施設長	品質管理責任者	管理者	作成者
積極的なサービス改善(加算取得)と 地域の拠点としての使命を果たす		三澤京子	三澤京子	今村真	今村真	吉田由紀
事務 事業所	年度目標 高品質サービス(取り組み)の継続 トライアル & エラー 失敗を怖がらず試行して成功に繋げる					
前年度の振り返り(反省・改善策)						
①概ね計画通りに業務を遂行し、補助金取得による収入貢献もできた。しかし、退職に伴い請求・給与にかかる業務分担が実施できなかった。 ②多くのボランティア活用ができた1年であった。これを継続できるよう、地域に発信していく。						
年間計画		具体的な取り組み計画			評価(達成度)	
①請求・給与の業務分担(サブ担当者)を完結 ②各事業所の加算概要について把握する ③職員対象の相談窓口を設ける ④事務所としての『情報発信』を行う		①4月～12月にかけて1)・2)を毎月実施 7月～10月にかけて3)を毎月実施 ※1)国保連請求 2)利用者請求 3)給与 ②・③事務勉強会【1)加算概要・2)労働関連制度】を実施 1)加算概要と請求の繋がりを把握することで、法人経営への理解を深める。 2)育児休業・介護休業等について理解し、働きやすい環境づくりに貢献する。 ④ホームページを活用してボランティア案内等を行う。				
		品質管理責任者	管理者	作成者		
理事長評価						
平成 年 月 日 印						